

报名表格 (Application Form)

报名须知

为了使您的报名有效，请在填写正式报名表之前仔细阅读下列说明，并按附件要求提供完整真实的报名材料，如经核实发现造假行为，将取消申请资格。我们承诺对您所提供的信息严格保密。

1. 报名表

报名表必须由本人亲自填写。所有栏目均要求填写完整清晰、准确属实。若申请人自述部分预留空间不够，可另附纸张（A4白纸）。请您将报名表复印留底，以便查询。

2. 附件（申请必须材料）

(1) 自命题作文 请您结合本企业 and 自身的实际情况以下问题写一篇不少于500字的自命题作文

- 您的事业期望是什么？
- 您计划如何完成这个愿望？
- 您期待在清华大学“东西方管理智慧”总裁高级研修班中学到什么？
- 您期待为您的班级/同学做出的贡献是什么？

中文打印，稿纸自备。稿纸及版式要求：A4白纸，1.5倍行距，左右各3厘米页边距，上下各2.5厘米页边距。字体要求：作文题目用小三号黑体加粗，正文用小四号宋体。

(2) 护照复印件两份 其中一份有效身份证件复印件贴在报名表指定位置。

(3) 两张名片
请您按照要求贴在报名表的指定位置。

(4) 三张两寸蓝底近照（背面铅笔署名）
请您提供半年以内的照片，其中一张贴在报名表指定位置。为了保证照片干净，我们建议您用铅笔在背面署名。

(5) 费用交付凭证复印件一份
请您将费用交付凭证的复印件提供给我们，以便我们及时查收。

(6) 学历和学位证书复印件各三份

★ 请在报名截止日期前，将报名表及上述所有附件一并寄回。缺少任何材料或填写不清晰工整，都将视为报名无效或退还重填。请恕所有报名材料概不退还。

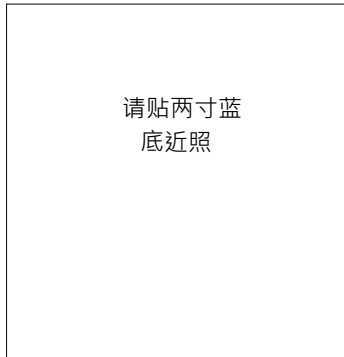
★ 如果您没有被清华大学录取，学费将会退还给您

★ 如果您被录取，您将参与成立班级委员会（推选班长等），以及筹备成立清华大学（新加坡）同学会

本人郑重声明

我提供的所有报名材料信息皆准确和完整。我同意在需要的情况下提交原件以确认我的报名资格。报名表中申请人自述及附件当中要求的自命题作文均由我本人完成。由于报名材料中的虚假、错误信息或重大遗漏导致不录取或取消学籍的后果由我个人承担。我理解并同意清华大学关于所有报名材料归学校所有，无论考生录取与否均不退回。

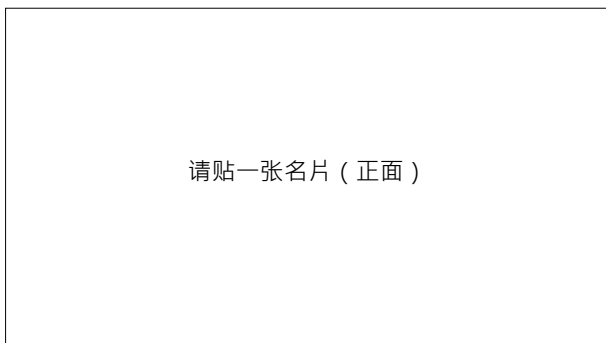
申请人签名 _____ 日期 _____



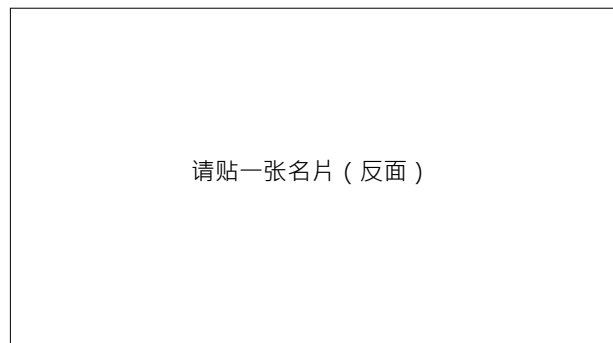
请贴两寸蓝
底近照



请贴上清晰的护照复印件



请贴一张名片(正面)



请贴一张名片(反面)



I. 个人信息

姓名 _____ 性别 男 女 出生日期 _____ 年 _____ 月 _____ 日
 有效身份证件类型 _____ 号码 _____
 国籍 _____ 种族 _____
 出生地点 _____
 * 全职工作经验 _____ 年零 _____ 月 管理工作经验 _____ 年零 _____ 月
 今后与您联系的电话 _____ 传真 _____
 手机 _____ 电子信箱 _____
 通讯地址（主要邮寄录取通知书） _____ 邮政编码 _____
 常住地址 _____ 邮政编码 _____
 请您指定一位紧急联系人 姓名 _____ (先生 女士) 手机 _____

*注：大学以上学历需要五年以上“总裁级别”管理经验，大学以下学历需要八年以上“总裁级别”管理经验。未满足整年的工作时间请标明月数。申请人工作经验对于招生考试委员会审查其入学资格和录取十分重要，请您如实填写。

II. 目前工作

公司或单位名称 _____ 是否为上市公司 是（代码 _____） 否
 职务 _____ 担任此职务 _____ 年 目前年薪 _____
 公司或单位员工人数 _____ 您下属员工人数 _____
 公司总资产 _____ 年度销售额 _____ 年度利润 _____
 单位电话 _____ 单位传真 _____
 请选择贵单位的性质
 国有或国有控股企业 集体企业 外资或外资控股企业 私营企业 政府和事业单位 其他 _____

III. 工作简历

请在下面的空格中详细填写您所从事过的全职工作，须明确每项工作的从事时间、职务，并简述担任该职务时的工作内容。（从最近的工作开始）

起始时间	公司名称	职务	工作简介
从 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月			
从 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月			
从 _____ 年 _____ 月 至 _____ 年 _____ 月			



IV. 学历/学位教育

请您提供专科或专科以上的学历/学位的详细信息（从最高学历开始：博士、硕士、本科、专科）。如果您的学位、学历是在国外获得，请您注明国别

毕业学校	专业	学历	学位	毕业时间	获得学位时间	国家
				____年__月	____年__月	
				____年__月	____年__月	
				____年__月	____年__月	
				____年__月	____年__月	

V. 学费资助单位

您的学费来源

- 单位全额资助
 单位部分资助
 自费
 其他

VI. 申请人自述

请阐述您目前工作单位的性质，您主要负责的工作，以及您在本单位战略制订及业绩表现中起到的作用。并另附本单位的组织架构图

报名材料清单

您需要提交的报名材料如下，请仔细核对是否齐全，缺少任何材料都将视为报名无效。我们对您的报名材料进行审核并确认真实无误后，向您寄发入学通知书。邮寄地址见封底。

- 正式报名表
- 自命题作文
- 有效身份证件复印件两份（其中一份贴在指定位置）
- 两张名片（贴在指定位置）
- 三张两寸蓝底近照（背后署名）
- 报名费电汇凭证复印件一份
- 学历和学位证书复印件各三份

申请者调查

请选择贵单位的行业类别

[A] 信息业： 软件 通信业 传媒 硬件制造 [B] 医药： 化学药 生物制药 中药

[C] 生产制造： 消费品(服装纺织、汽车、消费电子、食品饮料等) 工业材料(化工、建材等)

基础材料(原油、煤炭、矿石等) 能源和公用事业

[D] 服务业： 医疗保健 消费者服务(零售、教育培训、旅游、餐饮、休闲娱乐等)

商业贸易及服务(批发、交通、物流、广告、中介、咨询、设计等)

金融服务(银行、保险、证券、基金、信托、典当、投资等)

[E] 房地产： 房地产开发 建筑施工 [F] 其他_____

请选择您的专业特长（工作领域）

高层管理 财务会计 人力资源 信息技术 项目管理 工程师 咨询顾问 市场营销

研究开发 新闻/编辑 仓储物流 生产运营 广告/艺术 后勤 其他_____



培养商业领袖 塑造亚洲企业未来

地址(Add) : 莱佛士商学院 Raffles Business Institute
141 Cecil Street #07-02 Tung Ann Association Building Singapore
邮编(Postal Code) : 069541
电话(Tel) : +65 6534 9969\6534 9979
传真(Fax) : +65 6224 5117